**博雅学院活动课室借用申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **借用原因** |  | | | | | |
| **借用时间** |  | | | | | |
| **预计人数** |  | **是否需要多媒体设备** 是□ 否□ | | | **借用**  **间数** |  |
| **主办部门/班级** |  | | **申请人** |  | | |
| **指导老师（部门职员、活动负责人）签名** |  | | **申请人**  **联系电话**  **（长号）** |  | | |
| **博雅学院审批意见：**  签名（盖章）: 年 月 日 | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **博雅学院活动课室借用通知** | | | | | | |
| **借用原因** |  | | | | | |
| **借用**  **单位/班级** |  | **申请人**  **联系电话**  **（长号）** |  | **是否需要多媒体设备** 是□ 否□ | **借用 间数** |  |
| **借用时间** |  | | | | | |
| **博雅学院意见** | 签名（盖章）: 年 月 日 | | | | | |
| **注：请将此表提前一天交至新综合楼楼管值班处** | | | | | | |

─┈─┈✂─┈─┈─┈✂─┈─┈─┈✂─┈─┈─┈✂─┈─┈─┈✂─┈─┈─┈✂─┈─┈